

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 23 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Проспект Испытателей, д.15, корп. 2, Санкт-Петербург, 197341, тел, факс (812)393-40-41
ОКПО 48004622 ОКОГУ 32100 ОКАТО 40270564000 ИНН/КПП 7814046536/781401001

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ детский сад № 23
Приморского района Санкт-Петербурга

_____ А.В. Гусева

Приказ № 42-Д от 31.08.2022

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 23
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПРИНЯТО

Общим собранием
Протокол № 1 от 31.08.2022

МНЕНИЕ УЧТЕНО

Совет родителей
(законных представителей)
воспитанников
Протокол №5 от 31.08.2022

Санкт-Петербург
2022

Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете по питанию ГБДОУ детский сад № 23 Приморского района Санкт-Петербурга (далее- ДОУ) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации»;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28;
- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32;
- Приказом Минздравсоцразвития № 213н и Минобрнауки России № 178 от 11.03.2012 г «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- Федеральным законом № 29-ФЗ от 02.01.2000 г «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Уставом ДОУ.

1.2. Данное Положение о Совете по питанию определяет цель, задачи и функции Совета (далее Совет), регламентирует ее деятельность, устанавливает права, обязанности и ответственность его членов.

2. Цели и задачи Совета по питанию

2.1. Совет по питанию создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников по вопросам организации питания, повышения качества питания обучающихся, а также недопущения в оборот пищевых продуктов, не отвечающих обязательным требованиям к качеству пищевых продуктов.

2.2. Задачи Совета по питанию:

- Содействие администрации ГБДОУ в обеспечении гарантий и прав обучающихся на полноценное питание с учётом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья обучающегося;
- Участие в контроле организации питания в ГБДОУ по согласованию с заведующим ГБДОУ;
- Разработка рекомендаций по организации питания в ГБДОУ, включая организацию пропаганды принципов здорового питания;
- Информирование участников образовательных отношений (работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) об организации питания в ГБДОУ.

3. Состав Совета по питанию

3.1. Состав Совета по питанию утверждается приказом заведующего ГБДОУ и размещается на официальном сайте ГБДОУ.

Общее число членов Совета по питанию, включая председателя Совета по питанию, составляет не менее 5 (пяти) человек. Состав Совета по питанию определяется ежегодно по состоянию на начало учебного года.

3.2. В состав Совета по питанию входят:

- руководитель ГБДОУ;
- должностные лица ГБДОУ, ответственные за организацию питания;
- медицинский работник;
- педагогические работники;

- родители (законные представители) обучающихся- выбирается на первом заседании Совета родителей.

3.3. Решение об изменении состава Совета по питанию принимается ГБДОУ в следующих случаях:

- прекращения (возникновения) трудовых отношений с работниками ГБДОУ (за исключением медицинских работников, не являющихся работниками ГБДОУ);
- прекращения (возникновения) образовательных отношений;
- иных случаях по решению Совета по питанию.

3.4. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета по питанию избирается из членов Совета по питанию.

3.4.1. Председатель Совета по питанию:

- руководит деятельностью Совета по питанию (в период отсутствия председателя Совета по питанию деятельностью Совета по питанию руководит заместитель председателя Совета по питанию);
- назначает дату и проводит заседания Совета по питанию;
- подписывает протоколы заседания Совета по питанию;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Совета по питанию.

3.4.2. Секретарь Совета по питанию:

- формирует повестку для заседания Совета по питанию, доводит её до сведения членов Совета по питанию;
- организует проведение заседаний Совета по питанию;
- ведет и подписывает протокол заседания Совета по питанию.

3.5. Члены Совета по питанию обязаны:

- участвовать в заседаниях Совета по питанию;
- соблюдать настоящее Положение;
- при принятии решений Совета по питанию голосовать индивидуально и открыто;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Совета по питанию.

3.6. Совет по питанию собирается не реже одного раза в квартал, оформляя заседания протоколами. Заседания Совета по питанию назначаются председателем Совета по питанию по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета по питанию.

3.7. Заседание Совета по питанию правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета по питанию. Решения на Совете по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета по питанию. Передача права голоса другому лицу не допускается.

3.8. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета по питанию, который подписывает председательствующий на заседании.

4. Организация деятельности Совета по питанию

4.1. Совет по питанию осуществляет свою деятельность на основании плана работы, утвержденного на первом заседании Совета по питанию в текущем учебном году.

4.2. К полномочиям Совета по питанию относятся рассмотрение следующих вопросов:

4.2.1. Организация питания обучающихся:

- соблюдение режима питания;
- сервировка стола;
- гигиена приема пищи;
- качество и количество пищи;
- оформление блюд;
- маркировка посуды для пищи; организация питьевого режима;

- профилактика витаминной и микроэлементной недостаточности согласно действующим санитарным правилам и нормативам.

4.2.2. Организация работы пищеблока ГБДОУ:

- контроль выполнения циклического десятичного меню, разработанного Управлением социального питания;
- состояние материально-технической базы пищеблока, санитарно-эпидемиологической обстановкой на пищеблоке;
- хранение суточного запаса продуктов, закладка продуктов;
- технология, качество и количество приготавливаемой пищи, поцеховая разделка продуктов, витаминизация;
- обеспечение в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания их высоких вкусовых качеств и сохранения исходной пищевой ценности.

4.2.3. Организация работы по приему, транспортировке, хранению, выдаче продуктов питания, оформления документации:

- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд;
- наличие сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, санитарных паспортов на транспорт, иных документов, подтверждающих качество и безопасность сырья и полуфабрикатов;
- соответствие сырья и продуктов, используемых в питании обучающихся ГБДОУ, гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания, предусмотренным техническим регламентом о безопасности пищевой продукции (соковой продукции из фруктов и овощей, масложировой продукции).

4.2.4. Мониторинг качества предоставления питания в ГБДОУ:

- сбор и анализ информации об организации питания в ГБДОУ;
- разработка рекомендаций и предложений по организации питания в ГБДОУ.

4.3. Участие членов Совета по питанию в мероприятиях, связанных с проведением контроля организации питания в ГБДОУ, осуществляется с учетом установленных санитарных требований.

4.4. Совет по питанию несет ответственность за компетентность принимаемых решений на заседаниях Совета по питанию.

4.5. Совет по пита

нию ежегодно (по окончании учебного года) отчитывается о результатах работы перед родителями (законными представителями) обучающихся и работниками ГБДОУ.

4.6. Разработка рекомендаций по организации питания в ГБДОУ в обязательном порядке доводятся до сведения заведующего ГБДОУ.